


ANUNȚ

CONCURS DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE VACANTE / REZERVATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR LA NIVELUL SCOLII GIMNAZIALE LIHULEȘTI

- *Educație Plastică – 4 ore*
- *Educație Muzicală – 4 ore*
- *Informatică și TIC – 8 ore*

Având în vedere:

- O.M.E. Nr. 6170/2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice / catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- O.M.E. Nr. 6877/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024—2025;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Lihulești din 06.09.2024

 *Scoala Gimnaziala Lihulesti organizează concurs de ocupare a*

- ✓ *Educație Plastică – 4 ore*
- ✓ *Educație Muzicală – 4 ore*
- ✓ *Informatică și TIC – 8 ore*

vacantate / rezervate pe parcursul anului școlar 2024- 2025;

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune, în perioada **23.09- 24.09.2024**, până la ora **14.00**, la secretariatul unității de învățământ sau electronic un dosar care va conține următoarele documente, în original, respectiv în copie:

1. **OPIS** (2 exemplare, unul pentru dosarul depus, celălalt pentru candidat);
2. **Cerere-tip de înscriere** la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar (cf. Anexei Nr.1 la Metodologie disponibilă pe www.scoalalihulesti.ro);
3. **Copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate**, în termen de valabilitate;
4. **Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie** (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);

5. **Copii de pe actele de studii, foile matricole, certificatele / adeverințele de absolvire a modului pedagogic** (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă) – nivelurile I și II – pentru posturile de nivel liceal - nivel II, pentru postul de nivel gimnazial - nivel I ;
6. **Copia adeverinței** de la instituția de învățământ superior din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul psihopedagogic (pentru absolvenții promoției din anul școlar curent);
7. **Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice** (dacă este cazul);
8. **Copie a acordului M.E.**, a deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
9. **Adeverință** din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (dacă este cazul);
10. **Copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților** sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
11. **Copii ale avizelor și atestatelor** necesare ocupării postului **didactic/catedrei** (dacă este cazul);
12. **Avizul / adeverința medical(ă)**, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicina muncii, din care să rezulte că este apt(ă) pentru a preda în învățământ;
13. **Declarație pe propria răspundere** că nu desfășoară activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu a fost îndepărtat(ă) din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
14. **Adeverință eliberată de unitatea de învățământ** privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs, pentru persoanele care au desfășurat activitate didactică în anii precedenți și / sau desfășoară activitate didactică și în anul școlar în curs;
15. **Cazier judiciar**, din care reiese faptul că nu are antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
16. **Certificatul / adeverința** de integritate comportamentală, în original*
17. **Formular de consimțământ** privind prelucrarea datelor cu caracter personal.(atașat)

Notă:

În cazuri excepționale, dacă un candidat nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere, acesta se depune obligatoriu la instituția de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Se pot înscrie la concurs absolvenți (cu sau fără experiență în domeniul postului) cu diplomă ai învățământului superior cu specializările detaliate în Centralizatorul (atașat) privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 3092/2020, care au capacitatea de exercitare deplină a drepturilor și o conduită morală conformă deontologiei profesionale.

Nu au dreptul să participe la concurs persoanele care au fost înlăturate din învățământ printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală, persoanele care nu prezintă un document medical din care să reiasă faptul că nu există incompatibilități de ordin medical cu funcția didactică, precum și persoanele care au fost eliminate pentru fraudă sau tentativă de fraudă în cadrul concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2024.

PROBELE CONCURSULUI

Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice / catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar constau în **INSPECȚIA SPECIALĂ LA CLASĂ/ PROBĂ PRACTICĂ ȘI PROBA SCRISĂ**, potrivit programelor specifice pentru concurs.

Inspecția specială la clasă/ Proba practică în profilul postului se desfășoară pe durata unei ore de curs și se evaluează prin note de la 10 la 1. Candidatii care nu obțin la inspecția specială/proba practică la clasă minimum nota 5 (cinci) nu au dreptul de a participa la proba scrisă. La această probă nu se admit contestații.

Proba scrisă se susține în specializarea/specializările postului/catedrei, conform Centralizatorului disponibil pe www.titularizare.edu.ro privind disciplinele din învățământul preuniversitar, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ, după programele valabile, specifice pentru concursul la disciplinele pentru care se organizează concurs în conformitate cu programa aprobată prin OMECTS nr.5620/2010 cu modificările și completările ulterioare (atașat).

Durata de redactare a lucrării scrise este de 4 (patru) ore. Nota obținută la proba scrisă are o pondere de 75% în media de repartizare.

*Pentru angajarea pe perioadă determinată, candidații trebuie să obțină minimum nota 5 (cinci) atât la proba scrisă, cât și la inspecția specială la clasă, iar media de repartizare se calculează astfel: [(nota obținută la proba scrisă) * 3 + (nota obținută la proba practică/inspecția specială la clasă)] / 4.*

Programa (care cuprinde tematica și bibliografia) valabilă pentru concursul din 2024 pentru disciplinele de mai sus și Centralizatorul se găsesc pe pagina web: <http://titularizare.edu.ro/2024/>.

Informații suplimentare se pot obține la serviciul secretariat.

CALENDARUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE / REZERVATE

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	20.09.2024
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Școala Gimnazială Lihulești	23 - 24.09.2024 Pana la ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului	24.09.2024 ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor și, implicit, a candidaților admiși pentru susținerea probei scrise	24.09.2024 ora 16.00
5.	<i>Inspecția la clasă/ Proba practică</i> Data și Ora va fi comunicată candidaților înscrisi după selecția dosarelor	25.09.2024- 26.09.2024
6.	Susținerea probei scrise la sediul Școlii Gimnaziale Lihulești	26.09.2024 ora 13.00
7.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	27.09.2024 Ora 13.00
8.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă la sediul unității	27.09.2024 Pana la ora 14.00
9.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	30.09.2024
10.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	30.09.2024
11.	Validarea listei finale și repartizarea candidaților	30.09.2024

Director

Prof. Garcea Florin Catalin

Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____,
domiciliat/ă în localitatea _____ județul _____,
strada _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____,
ap. ____, posesor al CI seria ____, număr _____, eliberat de _____,
la data de _____, CNP _____, în calitate de participant
/ ă la concursul de ocupare a posturilor didactice / catedrelor care se vacantează pe parcursul
anului școlar, organizat în datele de _____2024 - proba scrisă, pentru ocuparea unui
post vacant de profesor specialitatea _____ la Scoala Gimnaziala Lihulesti,
declar prin prezenta că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal de către
Scoala Gimnaziala Lihulesti.

Sunt informat de către Scoala Gimnaziala Lihulesti că aceste date vor fi tratate
confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016 / 679 al
Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor
fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație
a acestor date și de abrogare a Directivei 95 /46 / CE (Regulamentul general privind protecția
datelor).

Data:

Sermnătura: